



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: UNIDAD EJECUTORA 405 RED DE SALUD HUAMALIES
Denominación del puesto: DIGITADOR HIS (1 PLAZA)
Nombre del puesto: DIGITADOR
Dependencia jerárquica lineal: JEFE DE MICRORED
Dependencia funcional: JEFE DE IPRESS
Puestos a su cargo:

MISIÓN DEL PUESTO

Digitación oportuna de los formatos HIS de las actividades diarias de las diferentes Estrategias Sanitarias, realizadas por el profesional de salud de su establecimiento.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Digitación de registros diarios His
- 2 Recolección de datos y digitación al 100% de las actividades registradas en los formatos HIS en el aplicativo HISMINSa de manera diaria de todos los establecimientos asignados para su digitación.
- 3 Realizar el control de calidad de la información de manera mensual con en coordinación con los responsables de las diferentes estrategias sanitarias.
- 4 Entrega de información HIS completa y consolidada de manera oportuna según cronograma de entrega.
- 5 Levantar las observaciones encontradas en los diferentes niveles de control de calidad (Microred, RED, DIRESA), de manera inmediata y corregirlas en el aplicativo HISMINSa.
- 6 Emitir los diferentes reportes HIS (Estrategias Sanitarias, morbilidad, atenciones, entre otros) que se le solicite, de manera mensual.
- 7 Recepción, consolidación y envío de los informes de Hechos Vitales (Certificados de Nacimientos y Defunciones) de todos los establecimientos de salud a su cargo, de manera mensual a la Red de Salud Huamalies.
- 8 digitación.
- 9 Socializar toda la información recibida ya sea a través de documentos y/o correo electrónico, con todas las áreas involucradas, bajo responsabilidad
- 10 Brindar soporte infomático si, así lo requieren en la IPRESS.
- 11 Custodiar y velar los bienes patrimoniales a su cargo.
- 12 via telefónica con los responsables de la Oficina de Estadística de la Red
- 13 Otras funciones que le asigne la Jefatura inmediata.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Todos los Organos inmediatos y Unidades Orgánicas de la Dirección Ejecutiva de la Red de la Salud Huamalies.

Coordinaciones Externas

Gobierno Provincial, Autoridades Locales, Microrredes, IPRESS, II.EE, Red de Salud y otros que forman partes de la especialidad.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	incom pleta	com pleta
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 a 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 a 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Título de Técnico en Computación y/o afines
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 20 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

Cursos en Ofimática, Mantenimiento de equipos de computo

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
PowerPoint		X		
(Otros)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral mínima de 01 año en el sector público o privado

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Experiencia laboral mínima de 06 meses en trabajos similar al objetivo de la convocatoria.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

06 meses

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional Auxiliar o Analista Especialista Supervisor/ Jefe de Área o Gerente o

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Experiencia desempeñando funciones similares y no contar con informe negativo de desempeño laboral.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento: Conocimiento de las características de la población rural peruana en marco a la interculturalidad.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para trabajo bajo presión, capacidad para trabajar en equipo, orientación a resultados: logros concretos a corto plazo.

PLAZO DE CONTRATO

La duración del presente Contrato se inicia a partir del día 02/08/2023 AL 30/10/2023, Sujeto a prórroga.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	UNIDAD EJECUTORA 405 RED DE SALUD HUAMALIES
Denominación del puesto:	OBSTETRA - AISPED
Nombre del puesto:	OBSTETRA
Dependencia jerárquica lineal:	P.S. ARANCAY AISPED
Dependencia funcional:	P.S. ARANCAY AISPED
Puestos a su cargo:	

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, de acuerdo al Modelo del Cuidado Integral de Salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente.
- 2 Brindar la atención prenatal, así como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal, de acuerdo a la normativa vigente.
- 3 Realizar la psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
- 4 Brindar orientación y educación en el ámbito de su profesión, durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
- 5 Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud sexual y reproductiva, dirigidas a la mujer, familia y comunidad, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
- 6 Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en la salud sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
- 7 Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y postnatal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
- 8 Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cervix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH_SIDA, y en el manejo sindrómico de ITS, según normativa vigente.
- 9 Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductiva y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud.
- 10 Tamizaje de detección de ITS, tratamiento y seguimiento a contactos en las Gestantes, Puerperas y MEF
- 11 Monitoreo permanente de los medicamentos e insumos estratégicos de la Estrategia de Salud Sexual y Reproductiva y del Programa Salud Materno Neonatal, así como las Claves Obstétricas enmarcado al cumplimiento de las Emergencias Obstétricas
- 12 Cumplir las metas y/o coberturas Obstétricas de los diferentes Indicadores de evaluación, por el FED, SIS, COVENIOS DE GESTIÓN y PPR, bajo el producto bandera del cumplimiento del Paquete Completo de la Gestante con Parto Institucional, así como los demás indicadores plasmados dentro de las metas físicas
- 13 Control de calidad de información (HIS, FUAS, registro diario y otros de uso de su especialidad)
- 14 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, áreas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas

IPRESS públicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIADO(A) EN OBSTETRICIA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :**

Experiencia en atención de establecimientos de salud del primer nivel de atención y programas preventivos.
Normas Técnicas vigentes del MINSA.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	X							
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	X							
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				

EXPERIENCIA**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público.

01 Año de experiencia profesional en funciones relacionados a la carrera, incluido el SERUMS.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

01 Año de experiencia profesional en funciones relacionados a la carrera, incluido el SERUMS.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

01 Año de experiencia profesional en funciones relacionados a la carrera, incluido el SERUMS.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Auxiliar o Profesional Especialista Supervisor/ Jefe de Área Gerente o

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Acreditar haber realizado el SERUMS

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? Sí NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo.

Comportamiento ético.

Orientación de servicio al ciudadano.

Comunicación efectiva.

PLAZO DE CONTRATO

La duración del presente Contrato se inicia a partir del día 02/08/2023 AL 30/10/2023, Sujeto a prórroga.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 2 800,00 (Dos mil Ochocientos con 00/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: UNIDAD EJECUTORA 405 RED DE SALUD HUAMALIES
Denominación del puesto: ENFERMERO(A)
Nombre del puesto: ENFERMERO(A)
Dependencia jerárquica lineal: SEDE ADMINISTRATIVA
Dependencia funcional:
Puestos a su cargo:

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidado integral de enfermería a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al Modelo del Cuidado Integral de Salud; con enfoque de derechos humanos, curso de vida, género e interculturalidad; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Cumplir con las Obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas directivas vigentes de la entidad, que resultasen aplicables a esta modalidad contractual
 2. Seguimiento, supervisión, control de calidad del correcto llenado de HIS- FUAS.
 3. Evaluar y monitorear en forma mensual los indicadores de atención integral del niño y la niña, indicadores de Inmunizaciones, indicadores Cápita, Indicadores del Convenio del Logro Social, Indicadores de los Programas Presupuestales afines a su carrera.
 4. Planificar, ejecutar y evaluar las actividades inmersas a la vacunación regular y campañas de vacunación, según NTS N° 141-MINSA/DGSP y Monitoreo diario de la Temperatura de Cadena de Frio, prevenir rupturas de Cadena de Frio. NTS N° 136-MINSA/DGSP
 5. Implementar Proyectos de Mejora Continua
 6. Elaboración de la Sala situacional
 7. Desempeñar el papel de líder, impulsor, medidor, garante. Gestor, capacitador y facilitador del cuidado de las personas en su entorno habitual en relación: familia y comunidad
 8. Control de calidad de información (cruce de información entre las diferentes fuentes de información: HIS, FUAS, Registro diario, y seguimiento, etc.)
 9. Actualizar el Padrón Nominado de niños en forma mensual
 10. Organizar y/o participar en las diferentes campañas de atención integral de salud programadas.
 11. Supervisión, monitoreo y brindar asistencia técnica sobre cumplimiento de indicadores sanitarios e identificación de brechas y problemática de salud a nivel de Micro redes e IPRESS que la conforman.
 12. Elaboración de reportes consolidados de las Estrategias Sanitarias/Programa presupuestal (PPR), PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN, FED-CAD necesarios para la oportuna toma de decisiones.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas

IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIADO(A) EN ENFERMERIA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No



CONOCIMIENTOS**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):**

Experiencia en atención de establecimientos de salud del primer nivel de atención y programas preventivos.

Normas Técnicas vigentes del MINSA.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio				
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	X				Inglés	X				
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	X									
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	X									
(Otros) Bases de Datos y Programación VB										
					Observaciones.-					

EXPERIENCIA**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 Año de experiencia profesional en funciones relacionados a la carrera, incluido el SERUMS.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

01 Año de experiencia profesional en funciones relacionados a la carrera, incluido el SERUMS.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

01 Año de experiencia profesional en funciones relacionados a la carrera, incluido el SERUMS.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante
 Auxiliar o Asistente
 Profesional
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Acreditar haber realizado el SERUMS

NACIONALIDAD¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo.

Comportamiento ético.

Orientación de servicio al ciudadano.

Comunicación efectiva.

PLAZO DE CONTRATO

La duración del presente Contrato se inicia a partir del día 02/08/2023 AL 30/10/2023, Sujeto a prórroga.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 2 900,00 (Dos mil novecientos con 00/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

Handwritten signatures and initials:
 JLD
 E. Arana
 M. Reyes

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	UNIDAD EJECUTORA 405 RED DE SALUD HUAMALIES
Denominación del puesto:	ENFERMERO(A) - INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD
Nombre del puesto:	ENFERMERO(A)
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DEL ESTABLECIMIENTO
Dependencia funcional:	
Puestos a su cargo:	

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidado integral de enfermería a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al Modelo del Cuidado Integral de Salud; con enfoque de derechos humanos, curso de vida, género e interculturalidad; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

Brindar cuidados de enfermería a la persona y familia, a través del proceso de atención de enfermería (PAE), considerando las necesidades de salud individual y salud pública por curso de vida.

Realizar atención integral de los niños y niñas como: el Control de CRED, Inmunizaciones, suplementación con micronutrientes, tratamiento a niños con anemia y otras actividades que estén orientados a cumplir los indicadores y convenios y por ende disminuir el DCI y la anemia

Realizar seguimiento intra y extrainstitucional de niños con asistencia regular e inasistentes en las actividades preventivas (CRED, INMUNIZACION, SUPLEMENTACION) y recuperativas (Anemia, IRAS, EDAS)

Realizar traslado asistido de pacientes en situación de emergencia, urgencia o según indicación médica según el sistema de referencia y contrarreferencia, y realizar el trámite administrativo para el reembolso del sis de acuerdo a sus competencias

Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento indicado y/o referencia de las emergencias, según normativa vigente.

Participar en las prestaciones de salud orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de un daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud, aplicando el PAE.

Participar en actividades de promoción de la salud, que promuevan cambios en el comportamiento individual, colectivo y del entorno.

Participar en intervenciones de prevención, para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, considerando el escenario epidemiológico actual.

Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial.

Desarrollar acciones que contribuyen a la implementación de medidas de bioseguridad para el personal de salud y el usuario.

Participar en la atención de salud a través de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica, según corresponda.

Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, áreas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas

IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIADO(A) EN ENFERMERIA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

Jefe
Claus
Miguel

CONOCIMIENTOS**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :**

Experiencia en atención de establecimientos de salud del primer nivel de atención y programas preventivos.

Normas Técnicas vigentes del MINSA.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	X							
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	X							
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				

EXPERIENCIA**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 Año de experiencia profesional en funciones relacionados a la carrera, incluido el SERUMS.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

01 Año de experiencia profesional en funciones relacionados a la carrera, incluido el SERUMS.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

01 Año de experiencia profesional en funciones relacionados a la carrera, incluido el SERUMS.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Acreditar haber realizado el SERUMS

NACIONALIDAD¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo.

Comportamiento ético.

Orientación de servicio al ciudadano.

Comunicación efectiva.

PLAZO DE CONTRATO

La duración del presente Contrato se inicia a partir del día 02/08/2023 AL 30/10/2023, Sujeto a prorrogas.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 2 900,00 (Dos mil novecientos con 00/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: UNIDAD EJECUTORA 405 RED DE SALUD HUAMALIES
Denominación del puesto: LICENCIADO EN PSICOLOGÍA (2 PLAZAS)
Nombre del puesto: PSICOLOGO(A)
Dependencia jerárquica lineal: _____
Dependencia funcional: _____
Puestos a su cargo: _____

MISIÓN DEL PUESTO

Contribuir al logro de las metas asignadas, a nivel de la Unidad Ejecutora en cuanto corresponde a la estrategia atención de salud mental comunitaria a poblaciones dispersas y distantes (EASM-MÓVIL).

FUNCIONES DEL PUESTO

- Desarrollo de acciones de diagnóstico y planificación participativo, organización comunal, la comunicación.
- Identificación y trabajo colaborativo con los expertos locales o por experiencia para el establecimiento de las rutas sanitarias para la atención especializada en salud mental.
- Conducción y organización de las unidades de gestión de salud, en coordinación con los gobiernos locales en lo que respecta al primer nivel de atención.
- Búsqueda y detección casos en riesgo o con problemas de salud mental.
- Evaluación de salud integral y psicológica.
- Intervención en crisis, tratamiento, consejería e intervenciones psicoterapéuticas individual, familiar y grupal gestión de cuidados complejos.
- Brindar el paquete básico de atención en el marco de los programas estratégicos vigentes.
- Desarrollo de actividades recuperativas y preventivas promocionales para incrementar coberturas, de acuerdo a lo programado en poblaciones excluidas y dispersas.
- Atención a personas usuarias en el área de su competencia.
- Intervención y apoyo psicosocial a personas con dificultades emocionales afectadas por una emergencia sanitaria que afectan la vida y la salud (01 informe por cada viaje).
- Reuniones de coordinación con el equipo de la estrategia de salud mental.
- Actividades preventivo promocional de salud mental.
- Otras funciones que le asigne la DIRIS/DIRESA/GERESA de acuerdo a las necesidades de la EASM – MÓVIL.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinador (a) del PP. 0131 Prevención y Control de Salud Mental de la Red de Salud Huamálies.

Coordinaciones Externas

Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) de la Red de Salud Huamálies, Organizaciones e Instituciones Públicas y Privadas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	PSICOLOGO(A)
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- Conocimientos de la Ley N° 30947. Ley de Salud Mental y su reglamento.
- Conocimientos de la Ley N° 30364, Ley para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres y los integrantes del grupo familiar.
- Conocimientos de la Ley N°29973, Ley general de la persona con discapacidad y su reglamento.
- Conocimientos de derechos de las personas usuarias de los servicios de salud.



- Conocimientos de vigilancia epidemiológica.
- Conocimientos en documentos normativos vigentes del MINSA (Norma Técnica Sanitaria de Atención Integral de Salud a las Personas Excluidas y Dispersas (Equipos móvil) y Normas Técnicas de Intervención en Salud Mental).
- Experiencia de trabajo en las zonas a postular.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

- Especialidad: Especialidad en formación terapéutica en terapia cognitivo conductual, familiar, sistemática y/o psicología clínica, con título profesional de segunda especialidad.
- Certificados vinculados al función del puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas, sustentados con documentos.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Microsoft office)		X			Inglés	X			
								
								
					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años de experiencia laboral asistencial en establecimientos de salud públicas y/o privadas. Incluyendo SERUMS.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Dos (02) años de experiencia laboral asistencial en establecimientos de salud mental en el sector público incluyendo SERUMS.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Dos (02) años de experiencia laboral asistencial en establecimientos de salud mental en el sector público, incluyendo SERUMS.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Profesional
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

Acreditar haber realizado el SERUMS (Resolución SERUMS).

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento: _____

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Optimista, proactivo, solidario, trabajo bajo presión, pensamiento flexible, empatía, comprensión, discreto, analítico, desempeño conforme a códigos de ética y conducta.
- Habilidades para convocar a la población y líderes comunales.
- Capacidad negociadora con la población y otros actores institucionales.
- Capacidad de trabajo en equipo y colaboración con otros miembros.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de adaptación a las condiciones de vida de los lugares de distantes.
- Capacidad de comunicación, preferentemente en el idioma o dialecto local.
- Respeto y consideración de la diversidad cultural, social, racial, religiosa y de género de la población.
- Manejo de software en entorno Windows: Procesador de texto, hoja de cálculo y correo electrónico.
- Manejo de emergencias y urgencias.
- Aptitud física y mental para adaptarse a las dificultades propias de esta modalidad.
- Aptitud física y mental para adaptarse a las dificultades propias de esta modalidad derivadas de la altitud, clima, alimentación, transporte y otros.
- Atención de personas con trastorno mental y del comportamiento.
- Atención de personas con psicosociales, violencia y maltrato infantil.

OTROS REQUISITOS

No tener impedimento de contratación con el estado.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 6,500 (Seis mil quinientos con 00/100 soles) mensuales



epm

[Handwritten signature]

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: UNIDAD EJECUTORA 405 RED DE SALUD HUAMALIES

Denominación del puesto: LICENCIADO(A) EN ENFERMERÍA (2 PLAZAS)

Nombre del puesto: ENFERMERO(A)

Dependencia jerárquica lineal:

Dependencia funcional:

Puestos a su cargo:

MISIÓN DEL PUESTO

Contribuir al logro de las metas asignadas, a nivel de la Unidad Ejecutora en cuanto corresponde a la estrategia atención de salud mental comunitaria a poblaciones dispersas y distantes (EASM-MÓVIL).

FUNCIONES DEL PUESTO

- Desarrollo de acciones de diagnóstico y planificación participativo, organización comunal, la comunicación.
- Identificación y trabajo colaborativo con los expertos locales o por experiencia el establecimiento de las rutas sanitarias para la atención especializada en salud mental.
- Conducción y organización de las unidades de gestión de salud, en coordinación con los gobiernos locales en lo que respecta al primer nivel de atención.
- Búsqueda y detección casos en riesgo o con problemas de salud mental.
- Evaluación de salud mental e integral.
- Intervención en crisis, tratamiento, consejería e intervenciones psicoterapéuticas individual, familiar y grupal gestión de cuidados complejos.
- Brindar el paquete básico de atención en el marco de los programas estratégicos vigentes.
- Desarrollo de actividades recuperativas y preventivas promocionales para incrementar coberturas, de acuerdo a lo programado en poblaciones excluidas y dispersas.
- Atención a personas usuarias en el área de su competencia.
- Intervención y apoyo psicosocial a personas con dificultades emocionales afectadas por una emergencia sanitaria que afectan la vida y la salud (01 informe por cada viaje).
- Reuniones de coordinación con el equipo de la estrategia de salud mental.
- Actividades preventivo promocional de salud mental.
- Otras funciones que le asigne la DIRIS/DIRESA/GERESA de acuerdo a las necesidades de la EASM – MÓVIL.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinador (a) del PP. 0131 Prevención y Control de Salud Mental de la Red de Salud Huamalíes.

Coordinaciones Externas

Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) de la Red de Salud Huamalíes, Organizaciones e Instituciones Públicas y Privadas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	ENFERMERO(A)
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI No

¿Requiere habilitación profesional?

SI No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- Conocimientos de la Ley N° 30947. Ley de Salud Mental y su reglamento.
- Conocimientos de la Ley N° 30364, Ley para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres y los integrantes del grupo familiar.
- Conocimientos de la Ley N°29973, Ley general de la persona con discapacidad y su reglamento.



Handwritten signatures and initials in blue ink.

- Conocimientos de derechos de las personas usuarias de los servicios de salud.
- Conocimientos de vigilancia epidemiológica.
- Conocimientos en documentos normativos vigentes del MINSA (Norma Técnica Sanitaria de Atención Integral de Salud a las Personas Excluidas y Dispersas (Equipos móvil) y Normas Técnicas de Intervención en Salud Mental)
- Experiencia de trabajo en las zonas a postular.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

- Especialidad: Especialidad de enfermería en salud mental y psiquiatría, con título profesional de segunda especialidad.
- Certificados vinculados al función del puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas, sustentados con documento.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Microsoft office)		X			Inglés	X			
								
								
					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años de experiencia laboral asistencial en establecimientos de salud públicas y/o privadas. Incluyendo SERUMS.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Dos (02) años de experiencia laboral asistencial en establecimientos de salud mental en el sector público incluyendo SERUMS.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Dos (02) años de experiencia laboral asistencial en establecimientos de salud mental en el sector público, incluyendo SERUMS.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Profesional
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Acreditar haber realizado el SERUMS (Resolución SERUMS).

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento: _____

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Optimista, proactivo, solidario, trabajo bajo presión, pensamiento flexible, empatía, comprensión, discreto, analítico, desempeño conforme a códigos de ética y conducta.
- Habilidades para convocar a la población y líderes comunales.
- Capacidad negociadora con la población y otros actores institucionales.
- Capacidad de trabajo en equipo y colaboración con otros miembros.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de adaptación a las condiciones de vida de los lugares de distantes.
- Capacidad de comunicación, preferentemente en el idioma o dialecto local.
- Respeto y consideración de la diversidad cultural, social, racial, religiosa y de género de la población.
- Manejo de software en entorno Windows: Procesador de texto, hoja de cálculo y correo electrónico.
- Manejo de emergencias y urgencias.
- Aptitud física y mental para adaptarse a las dificultades propias de esta modalidad.
- Aptitud física y mental para adaptarse a las dificultades propias de esta modalidad derivadas de la altitud, clima, alimentación, transporte y otros.
- Atención de personas con trastorno mental y del comportamiento.
- Atención de personas con psicosociales, violencia y maltrato infantil.

OTROS REQUISITOS

No tener impedimento de contratación con el estado.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 6,500 (Seis mil quinientos con 00/100 soles) mensuales



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: UNIDAD EJECUTORA 405 RED DE SALUD HUAMALIES
Denominación del puesto: TÉCNICO(A) EN ENFERMERÍA (1 PLAZA)
Nombre del puesto: TÉCNICO(A) EN ENFERMERÍA
Dependencia jerárquica lineal: _____
Dependencia funcional: _____
Puestos a su cargo: _____

MISIÓN DEL PUESTO

Contribuir al logro de las metas asignadas, a nivel de la Unidad Ejecutora en cuanto corresponde a la estrategia atención de salud mental comunitaria a poblaciones dispersas y distantes (EASM-MÓVIL).

FUNCIONES DEL PUESTO

- Desarrollo de acciones de diagnóstico y planificación participativo, organización comunal, la comunicación.
 - Identificación y trabajo colaborativo con los expertos locales o por experiencia el establecimiento de las rutas sanitarias para la atención especializada en salud mental.
 - Conducción y organización de las unidades de gestión de salud, en coordinación con los gobiernos locales en lo que respecta al primer nivel de atención.
 - Búsqueda y detección casos en riesgo o con problemas de salud mental.
 - Intervención en crisis, tratamiento, consejería e intervenciones psicoterapéuticas individual, familiar y grupal gestión de cuidados complejos.
 - Brindar el paquete básico de atención en el marco de los programas estratégicos vigentes.
 - Desarrollo de actividades recuperativas y preventivas promocionales para incrementar coberturas, de acuerdo a lo programado en poblaciones excluidas y dispersas.
 - Atención a personas usuarias en el área de su competencia.
 - Intervención y apoyo psicosocial a personas con dificultades emocionales afectadas por una emergencia sanitaria que afectan la vida y la salud (01 informe por cada viaje).
 - Coordinación con el equipo de la estrategia de salud mental.
 - Actividades preventivo promocional de salud mental.
- Otras funciones que le asigne la DIRIS/DIRESA/GERESA de acuerdo a las necesidades de la EASM – MÓVIL.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinador (a) del PP. 0131 Prevención y Control de Salud Mental de la Red de Salud Huamalíes.

Coordinaciones Externas

Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) de la Red de Salud Huamalíes, Organizaciones e Instituciones Públicas y Privadas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TÉCNICO(A) EN ENFERMERÍA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- Conocimientos de la Ley N° 30947. Ley de Salud Mental y su reglamento.
- Conocimientos de la Ley N° 30364, Ley para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres y los integrantes del grupo familiar.
- Conocimientos de la Ley N°29973, Ley general de la persona con discapacidad y su reglamento.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- Conocimientos de derechos de las personas usuarias de los servicios de salud.
- Conocimientos de vigilancia epidemiológica.
- Conocimientos en documentos normativos vigentes del MINSA (Norma Técnica Sanitaria de Atención Integral de Salud a las Personas Excluidas y Dispersas (Equipos móvil) y Normas Técnicas de Intervención en Salud Mental)
- Experiencia de trabajo en las zonas a postular.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

Certificados vinculados al funcion del puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas, sustentados con documentos.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Microsoft office)		X			Inglés	X			
								
								
					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años de experiencia laboral asistencial en establecimientos de salud públicas y/o privadas.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Dos (02) años de experiencia laboral asistencial en establecimientos de salud mental en el sector público.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Dos (02) años de experiencia laboral asistencial en establecimientos de salud mental en el sector público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Técnico
 Profesional
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento: _____

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Optimista, proactivo, solidario, trabajo bajo presión, pensamiento flexible, empatía, comprensión, discreto, analítico, desempeño conforme a códigos de ética y conducta.
- Habilidades para convocar a la población y líderes comunales.
- Capacidad negociadora con la población y otros actores institucionales.
- Capacidad de trabajo en equipo y colaboración con otros miembros.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad de adaptación a las condiciones de vida de los lugares de distantes.
- Capacidad de comunicación, preferentemente en el idioma o dialecto local.
- Respeto y consideración de la diversidad cultural, social, racial, religiosa y de género de la población.
- Manejo de software en entorno Windows: Procesador de texto, hoja de cálculo y correo electrónico.
- Manejo de emergencias y urgencias.
- Aptitud física y mental para adaptarse a las dificultades propias de esta modalidad.
- Aptitud física y mental para adaptarse a las dificultades propias de esta modalidad derivadas de la altitud, clima, alimentación, transporte y otros.
- Atención de personas con trastorno mental y del comportamiento.
- Atención de personas con psicosociales, violencia y maltrato infantil.

OTROS REQUISITOS

No tener impedimento de contratación con el estado.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 3,500 (Tres mil quinientos con 00/100 soles) mensuales



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]